事业单位法人变更登记流程图

法定时限：30工作日 承诺时限：20工作日

不予受理,出具《不予受理通知书》

不予登记的，说明理由，并告知有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利

信息公开

换发《事业单位法人证书》。变更单位名称的，收缴印章

申请材料归档

网址：http://

www.sdzzbb.gov.cn

公告

需提交的材料：提交法定代表人签署的事业单位法人变更登记申请书和《事业单位法人证书》副本复印件。1、变更名称的，提交审批机关批准文件；2、变更住所的，提交新住所证明文件；3、变更宗旨和业务范围且内容涉及资质认可或者执业许可的，出示相应的资质认可证明或者执业许可证明，并提交其复印件；4、变更法定代表人的，提交事业单位法定代表人登记申请表、现任法定代表人免职文件、拟任法定代表人任职文件和居民身份证复印件或者其他身份证明文件；5、变更经费来源的，提交经费来源改变的证明文件；6、变更开办资金的，提交开办资金确认证明。

说明理由，要求补正材料

5个工作日内作出受理或不受理决定

审查

格

合

格

合

否

否

否

是

核准

受理

符合要求

审查材料

提出申请

现场办理